



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

ЗАПОВЕД
№..... *РД-667*
София, *02.09* 2014 г.

На основание чл.25, ал.4 и чл.46, ал.3 от Закона за администрацията, във връзка със Заповед № Р-180/29.09.2010 г. на министър – председателя на Република България, изменена със Заповед № Р-67 от 31.03.2014 г.

НАРЕЖДАМ:

1. Утвърждавам Вътрешни правила за анализ и оценка на ефективността от дейността на административните звена в Министерството на околната среда и водите и във второстепенните разпоредители с бюджет към министъра.

2. С настоящата заповед се отменят Вътрешните правила за анализ и оценка на ефективността на дейността на администрацията на министерството на околната среда и водите, утвърдени от министъра на околната среда и водите на 23.11.2010 г.

Изпълнението на заповедта възлагам на Ръководителя на Инспектората в Министерството на околната среда и водите.

Заповедта да се сведе до знанието на заинтересованите лица, за сведение и изпълнение.

МИНИСТЪР НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ:



СВЕТЛАНА ЖЕКОВА





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

УТВЪРЖДАВАМ:


СВЕТЛАНА ЖЕКОВА
МИНИСТЪР НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ ДЕЙНОСТТА НА
АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ЗВЕНА В МИНИСТЕРСТВОТО НА
ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ И ВЪВ ВТОРОСТЕПЕННИТЕ
РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТ КЪМ МИНИСТЪРА

София 2014 г.

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. (1) Вътрешните правила за анализ и оценка на ефективността от дейността на административните звена в министерството на околната среда и водите (МОСВ) и във второстепенните разпоредители с бюджет (ВРБ) към министъра, наричани по-долу „Вътрешни правилата“ регламентират изискванията и реда за извършване на проверки и подготовка на доклади за анализ и оценка на ефективността от дейността на административните звена и структури в системата на МОСВ.

(2) Ефективност, по смисъла на настоящите Вътрешни правила, е степента на постигане на целите на съответните административни звена в МОСВ и ВРБ към министъра при съпоставяне на действителните и очакваните резултати от тяхната дейност.

Чл.2. Вътрешните правила са разработени в съответствие с Методологията за анализ и оценка на ефективността на дейността на администрацията, утвърдена със Заповед № Р-180/29.09.2010 г. на министър – председателя на Република България, изменена със Заповед № Р-67 от 31.03.2014 г.

Чл.3. (1) Инспекторатът извършва оценка за ефективността от дейността на административните звена в МОСВ и във ВРБ към министъра въз основа на проверки.

(2) Обект на проверките са административните звена (дирекции) в МОСВ и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра - Изпълнителна агенция по околната среда (ИАОС), Регионалните инспекции по околна среда и води (РИОСВ), Басейновите дирекции (БД) и дирекциите на национални паркове (ДНП), наричани по-долу „ВРБ“.

(3) Предмет на проверките са дейностите и процесите на административните звена в МОСВ и във ВРБ и тяхното съответствие с общото и екологичното законодателство, устройствените правилници, стратегиите и планове за дейността, изпълнението на задачите, както и резултатите от дейността им.

(4) Проверките за извършване на анализ и оценка на ефективността от дейността на административните звена в МОСВ и във ВРБ се планират в годишния оперативен план за работата на Инспектората и се осъществяват въз основа на писмена заповед на министъра на околната среда и водите.

ГЛАВА ВТОРА

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ ДЕЙНОСТТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ЗВЕНА И СТРУКТУРИ В СИСТЕМАТА НА МОСВ

Чл.4. (1) При определяне на ефективността от дейността на административните звена в МОСВ и във ВРБ се отчита действителното състояние на следните общи показатели/индикатори:

1. планиране на дейността на административните звена в МОСВ и във ВРБ и обвързването ѝ, както с прилагането на законодателството, така и със стратегическите цели и приоритети на мандатната програма, на дългосрочните и на

краткосрочните стратегии, програми и планове;

2. изпълнение на възложените задачи - анализ на изпълнението;

3. законосъобразно разходване на ресурсите, осигуряващи дейността на съответните административни звена в МОСВ и във ВРБ, като при отчитане на показателя се вземат предвид изводите и препоръките от докладите на външни и вътрешни контролни органи – Сметна палата, Агенция за държавна финансова инспекция, вътрешни одитори и др.;

4. структуриране на административните звена в МОСВ и във ВРБ и административен капацитет на лицата, заемащи длъжности в системата на МОСВ по служебно или по трудово правоотношение; длъжностни характеристики; назначаване, атестиране, кариерно развитие, обучение;

5. определяне на рисковете/пречките и набелязване на мерки за превенция и ранно разкриване на причините, водещи до нарушения, както и за противодействие на корупцията и вече извършени закононарушения;

Чл.5. Проверката за изпълнението на показателите по чл.4 обхваща:

1. стратегическите и годишни планове за работата на проверяваните обекти по чл.3, ал.2 и отчетите за тяхното изпълнение;

2. вътрешните нормативни актове и други административните актове, свързани с дейността на проверяваните обекти;

3. системата за организиране и разпределяне на работата, възлагането на задачите и отчитането на резултатите от изпълнението;

4. организацията на работата по административното обслужване в МОСВ и ВРБ;

5. организацията на документооборота;;

6. работата със сигнали и предложения, подадени по реда на Административнопроцесуалния кодекс;

7. спазването на принципите за законност, откритост и достъпност, отговорност и отчетност, ефективност, субординация и координация и предвидимост;

8. резултатите от работата по прилагането на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

9. резултатите от работата по Закона за достъп до обществена информация.

Чл.6. (1) При необходимост, по преценка на ръководителят на Инспектората, за целите на определяне на ефективността от дейността на административните звена в МОСВ и във ВРБ може да бъде направен и функционален анализ.

(2) Функционалният анализ се извършва на основата на :

1. правната рамка на правомощията на МОСВ и ВРБ, включваща всички правомощия и компетентности, съгласно Конституцията на Република България, законите и подзаконовите актове, прилагани при осъществяване на дейността им;

2. функционалната характеристика на структурните звена в МОСВ и ВРБ;

3. оценка на съответствието на функциите и задачите на структурните звена в МОСВ и ВРБ с правната рамка; оценка относно наличието на дублиране на функции и задачи; субординация и координация, позволяващи екипна и оптимална работа;

4. оценка на длъжностните характеристики и на съответствието им с функционалната характеристика.

ГЛАВА ТРЕТА

ДОКЛАД ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ПРОВЕРКАТА. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ ДЕЙНОСТТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ЗВЕНА И СТРУКТУРИ В СИСТЕМАТА НА МОСВ

Чл.7. (1) Проверката на Инспектората за определяне на ефективността от дейността на административните звена в МОСВ и ВРБ приключва с доклад до министъра, съдържащ обективни и безпристрастни констатации, изводи, анализ и предложения.

(2) Анализът се изготвя на база на констатациите, като се съпоставят силните и слабите страни на дейността на проверявания обект, отчита се изпълнението на планираните задачи и степента на постигането на стратегическите и годишни цели и приоритети, както и спазването на законността.

(3) Анализът служи за определяне на областите на дейност в проверявания обект, които се нуждаят от подобряване, причините, довели до нарушенията в тях и е основание да се направят предложения/мерки за подобрене на работата и за отстраняване на причините, водещи до нарушения.

Чл.8. (1) Оценката за ефективността от дейността на проверявания обект се извършва от министъра на околната среда и водите, по предложение, обосновано в доклада по чл.7.

(2) В зависимост от степента на постигане на целите и съпоставянето на действителните с очакваните резултати, проверяващите могат да предложат една от следните три степени на оценка на ефективност от дейността на проверявания обект:

1. добра;
2. задоволителна;
3. незадоволителна.

(3) Министърът на околната среда и водите може да възприеме направеното предложение и да одобри предложената оценка и предложения, да измени оценката и предложенията или да откаже да одобри анализа, оценката и предложенията и да даде конкретни указания за продължаване на проверката.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

МОНИТОРИНГ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕПОРЪКИТЕ

Чл.9. (1) В десетдневен срок след одобряването на оценката и предложенията от министъра на околната среда и водите, ръководителят на Инспектората изпраща копие от доклада на главния секретар на МОСВ и/или съответния ресорен заместник – министър и на ръководителите на проверяваните административни звена и структури в системата на МОСВ.

(2) За изпълнение на предложенията, ръководителите на административните звена в МОСВ и ВРБ посочват конкретни мерки с конкретни срокове за изпълнението им, за което незабавно информират ръководителя на Инспектората.

(3) Ръководителят на Инспектората организира мониторинг по изпълнение на предложенията и мерките и информира министъра на околната среда и водите за резултатите.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите Вътрешни правила се издават на основание на § 1 от Преходните и заключителните разпоредби на Методологията за анализ и оценка на ефективността на дейността на администрацията, утвърдена със Заповед № Р-180/29.09.2010 г. на министър – председателя на Република България, изменена със Заповед № Р-67 от 31.03.2014 г.

§ 2. Вътрешните правила влизат в сила от деня на утвърждаването им с писмена заповед от министъра на околната среда и водите.