

# ПРАВИЛНИК

## за устройството и дейността на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми

### Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** С този правилник се уреждат функциите, организацията и дейността на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми (ГМО), наричана по-нататък „Комисията”.

**Чл. 2.** (1) Комисията е независим научен консултативен орган към министъра на околната среда и водите в областта на ГМО.

(2) Комисията се състои от 15 членове, съгласно чл. 7, ал. 1 от Закона за генетично модифицираните организми /ЗГМО/.

(3) При осъществяване на своята дейност членовете на Комисията са независими и се ръководят единствено от научно-техническите достижения.

(4) В дейността на Комисията участват без право на глас лицата по чл. 7, ал. 5 от ЗГМО.

(5) Членовете на Комисията и лицата по чл. 7, ал. 5 от ЗГМО се назначават със заповед на министъра на околната среда и водите за срок от 4 години.

### Глава втора ФУНКЦИИ

**Чл. 3** (1) Комисията подпомага компетентните органи, съгласно ЗГМО, които осъществяват държавната политика в областта на генетично модифицираните организми, в национален и международен аспект, като:

1. дава становища на министъра на околната среда и водите относно:

- а) регистрирането на помещения за работа с ГМО в контролирани условия;
- б) издаването, изменянето и отнемането на разрешения за работа с ГМО в контролирани условия, както и за освобождаване на ГМО в околната среда;
- в) издаване на разрешение за внос с цел работа с ГМО в контролирани условия или за освобождаване на ГМО в околната среда.

2. дава становища на министъра на земеделието и храните относно:

- а) издаването, изменянето и отнемането на разрешения за пускане на пазара на ГМО или комбинация от тях като продукти или съставка на продукти, включително с цел култивиране;

б) издаване на разрешение за внос с цел пускане на пазара на ГМО или комбинация от тях като продукти или съставка на продукти, включително с цел култивиране;

3. дава становища на министъра на околната среда и водите и на министъра на земеделието и храните по други въпроси от тяхната компетентност, свързани с ГМО;

4. участва в разработването на проекти на нормативни актове, свързани с биологичната безопасност;

5. дава становища по въпроси, свързани с генетично модифицираните организми, изискани от европейски и международни структури, във връзка с членството на България в ЕС и като страна по международни споразумения в областта на биобезопасността.

(2) Становищата на Комисията са писмени и мотивирани.

(3) Комисията изготвя проект на разрешение или на отказ за издаване на разрешение по ЗГМО на министъра на околната среда и водите или на министъра на земеделието и храните, което задължително се прилага към становището по ал.1, т. 1 и 2.

### **Глава трета СЪСТАВ**

**Чл. 4.** (1) Членовете на Комисията:

1. избират председател и двама заместник председатели от състава на Комисията;

2. участват в заседанията и провежданите дискусии и изразяват писмено мотивирано становище по разглежданите въпроси;

3. преди подписване на протокола могат да искат поправка на грешки и несъответствия в съдържанието му;

4. предлагат на председателя въпроси за включване в дневния ред на заседанието, както и насрочване на заседания;

5. по искане на председателя или по решение на Комисията, разработват и докладват на заседание определени въпроси от тяхната компетентност, като представят своевременно материалите на структурното звено по чл. 13, което ги изпраща не по-късно от 5 дни преди заседанието на членовете на Комисията и на лицата по чл. 7, ал. 5 и 7 от ЗГМО за запознаване.

(2) Членовете на Комисията се определят по реда на чл. 7, а се освобождават по реда на чл. 10, ал. 1.

**Чл. 5.** (1) Комисията на първото си заседание избира чрез тайно гласуване за председател един от своите членове. За избран се счита кандидатът, получил повече от половината от гласовете на присъстващите членове.

(2) Председателят на Комисията:

1. осъществява цялостното ръководство и организация на дейността на Комисията и следи за спазването на Правилника;

2. представлява Комисията пред министъра на околната среда и водите, министъра на земеделието и храните, както и пред други органи и организации, когато решенията или предложенията на Комисията се отнасят до тях;

3. насрочва и ръководи заседанията на Комисията;

4. подготвя и подписва становищата на Комисията;

5. ежегодно, до 31 януари, представя на министъра на околната среда и водите доклад с отчет за дейността на Комисията за предходната година;

6. информира обществеността за дейността на Комисията чрез средствата за масово осведомяване.

(3) Дейността на председателя се подпомага от двама заместник председатели, избрани измежду членовете на Комисията по реда на ал. 1.

(4) При отсъствие на председателя, той определя писмено заместник председателя по ал. 3, който да изпълнява неговите функции до завръщането му.

**Чл. 6.** (1) Лицата по чл. 7, ал. 5 от ЗГМО:

1. участват в заседанията на Комисията без право на глас, като могат да изразяват писмено или устно становище по разглежданите въпроси от дневния ред, което се отразява или прилага към протокола от заседанието;

2. предоставят на Комисията при поискване информация от компетентността на тяхната институция или организация, свързана с работата на Комисията.

(2) Лицата по чл. 7, ал. 5, т. 1 от ЗГМО се определят по реда на чл. 8, а лицата по чл. 7, ал. 5, т. 2 от ЗГМО - по реда на чл. 9.

(3) Лицата по чл. 7, ал. 5 се освобождават по реда на чл. 10, ал. 2.

**Чл. 7.** (1) Предложения за членове на Комисията се правят от Българската академия на науките, висшите учебни заведения и други научни организации, извършващи научно-изследователска дейност в областта на молекулярната генетика, молекулярната биология, екологията и опазването на околната среда, съвременните биотехнологии, агрономството, животновъдството, биологията и медицината, и други свързани с тях научни области.

(2) Предложенията се правят пред компетентния орган по чл. 7, ал. 2 от ЗГМО и включват научна биография на предложените лица, по образец, съгласно Приложение № 1.

(3) Членовете на Комисията се определят от компетентния орган по чл. 7, ал. 2 от ЗГМО измежду предложените хабилитирани лица на базата на професионалната им квалификация и на потребностите на Комисията.

(4) Министърът на околната среда и водите или оправомощено от него лице започва действията по определяне на нови членове на Комисията не по-късно от два месеца преди изтичане на четири годишния ѝ мандат.

**Чл. 8.** (1) Предложения за лицата по чл. 7, ал. 5, т. 1 от ЗГМО се правят от ръководителите на съответните ведомства.

(2) Министърът на околната среда и водите или оправомощено от него лице започва действията по определяне на лицата по ал. 1 не по-късно от два месеца преди изтичане на четири годишния мандат на Комисията.

**Чл. 9.** (1) Предложения за лицата по чл. 7, ал. 5, т. 2 от ЗГМО се правят от неправителствени екологични организации /НПЕО/, които отговарят на следните критерии:

1. регистрирани са по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, като юридически лица с нестопанска цел в обществена полза, не по-късно от датата на отправяне на поканата по ал. 16;

2. имат предмет на дейност в областта на опазване на околната среда.

(2) Всяка НПЕО има право да предложи до три лица.

(3) Предложенията се правят със заявление по образец, съгласно Приложение № 2 до министърът на околната среда и водите подадено, в 14-дневен срок след публикуване на публичната покана по ал. 16, в деловодството на Министерството на околната среда и водите (МОСВ), по пощата или по електронен път с електронен подпис.

(4) Към заявлението се прилагат следните документи:

1. копие от устава/ учредителния акт на НПЕО, подписан и подпечатан от представляващия НПЕО;

2. удостоверение за вписване в Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел към Министерството на правосъдието за осъществяване на дейност в обществена полза;

3. актуално състояние от съответния съд по регистрация;

4. информация за осъществяваната дейност в областта на околната среда, подписана от представляващия НПЕО;

5. декларация по образец, съгласно Приложение № 3, удостоверяваща, че номинациите са направени в съответствие с изискванията на устава/ учредителния акт на НПЕО;

6. писмена декларация по образец, съгласно Приложение № 4, за съгласие за участие в дейността на ККГМО и за съответствие с изискванията на чл. 9, ал. 1 и чл. 14, ал. 1 от ЗГМО подписана от предложеното лице;

7. автобиография на предложеното лице.

(5) Министърът на околната среда и водите или оправомощено от него длъжностно лице назначава със заповед комисия, която да проведе процедурата за избор на лицата по чл. 7, ал. 5, т. 2 от ЗГМО.

(6) Заявлението по ал. 3 и документите по ал. 4 се преглежда за съответствие с изискванията на ал. 1, ал. 2 - 4, от комисията по ал. 5. При необходимост се изисква допълване или уточняване на представената от НПЕО документация, което се извършва в 7-дневен срок от дата на уведомяване на съответното НПЕО.

(7) След приключване на работата си комисията по ал. 5 съставя протокол с допуснатите и недопуснатите до участие в избора номинирани лица, включително причините за недопускане до избор, който се утвърждава от министъра на околната среда и водите.

(8) Протоколът по ал. 7 се публикува на интернет страницата на МОСВ, а структурното звено по чл. 13 предоставя копие от него на всички НПЕО подали заявление по ал. 3.

(9) Когато провеждането на процедурата по ал. 1-8 доведе до допускане на:

1. само три номинирани лица, те се назначават по реда на чл. 2, ал. 5;

2. едно или две лица, или нито едно номинирано лице, допуснатите лица се назначават по реда на чл. 2, ал. 5, а за останалите свободни места се отправя нова публична покана по ал. 16. Тази процедура се прилага и при предсрочно освобождаване, по реда на чл. 10, ал. 2, на лица по чл. 7, ал. 5, т. 2 от ЗГМО;

3. четири или повече номинирани лица се пристъпва към провеждане на процедурата по ал. 10 -15.

(10) В 14-дневен срок от публикуването на протокола по ал. 7 се извършва гласуване за номинираните лице с писмо по образец, съгласно Приложение № 5, адресирано до министъра на околната среда и водите, подадено в деловодството на МОСВ, по пощата или по електронен път с електронен подпис.

(11) Право да участват в избора по ал. 10, имат НПЕО, номинирали лица включени в списъка на допуснатите кандидати, като всяка организация може да гласува за до три лица, вкл. за собствените си кандидатури.

(12) Комисията по ал. 5 извършва преброяване на гласовете и съставя протокол с резултатите от избора, който се утвърждава от министъра на околната среда и водите.

(13) Протоколът по ал. 12 се публикува на интернет страницата на МОСВ, а структурното звено по чл. 13 предоставя копие от него на всички НПЕО взели участие в гласуването.

(14) Трите лица, получили най-много гласове се назначават по реда на чл. 2, ал. 5.

(15) Когато повече от две или повече лица са еднакъв брой гласове и това не позволява да се определят трите лица по ал. 14, процедурата за избор по ал. 10 – 14 се

повтаря.. Повторното гласуване се провежда в 14-дневен срок от публикуване протокола по чл. 12, като в него участват събралите еднакъв брой гласове.

(16) Процедурата за избор на лицата по чл. 7, ал. 5, т. 2 от ЗГМО започва, не по-късно от два месеца преди изтичане на четири годишния мандат на Комисията, след отправена публична покана от министъра на околната среда и водите или оправомощено от него длъжностно лице чрез интернет страницата на МОСВ и обява в един централен всекидневник.

(17) Поканата по ал. 16 съдържа срок, в който трябва да постъпят предложенията за лицата по чл. 7, ал. 5, т. 2 от ЗГМО, списък на документите, които трябва да се представят, сроковете по процедурата и адреса, в това число и електронен адрес.

**Чл. 10.** (1) Членовете на Комисията се освобождават предсрочно по реда на чл. 10, ал. 1 от ЗГМО.

(2) Лицата по чл. 7, ал. 5 от ЗГМО се освобождават предсрочно:

1. по искане на ръководителя на ведомството или НПЕО, което представляват;
2. в случаите по ал. 1.

(3) Членовете на Комисията и лицата по чл. 7, ал. 5 от ЗГМО се освобождават предсрочно със заповед на министъра на околната среда и водите.

(4) В срок от един месец от предсрочното освобождаване на член на Комисията или на лице по чл. 7, ал. 5, министърът на околната среда и водите назначава по реда на чл. 7, чл. 8 или чл. 9, нов член или лице по чл. 7, ал. 5 от ЗГМО за срок до края на мандата на освободеното лице.

**Чл. 11.** По решение на председателя на комисията, при разглеждане на конкретни въпроси, изискващи специални знания, в работата на комисията могат да бъдат включени без право на глас до трима хабилитирани външни експерти с подходяща квалификация.

**Чл. 12.** (1) Членовете на Комисията, лицата по чл. 7, ал. 5 и външните експерти подписват декларация, по образец, съгласно Приложение № 6 за обстоятелствата по чл. 9, ал. 1 от ЗГМО и декларация, по образец, съгласно Приложение № 7 за неразгласяване на информацията по чл. 14, ал. 1 от ЗГМО, а членовете на Комисията и външните експерти и декларация, по образец, съгласно Приложение № 8 за независимост при изпълнение на своята дейност съгласно чл. 13, ал. 2 от ЗГМО.

(2) Декларациите по ал. 1 се подписват преди първото заседание на Комисията от членовете на Комисията и лицата по чл. 7, ал. 5 или преди първото заседание с тяхно участие от външните експерти и лицата назначени по реда на чл. 10, ал. 4.

**Чл. 13.** Дейността на комисията се обслужва организационно и технически от структурно звено към Дирекция “Национална служба за защита на природата” в МОСВ, което:

1. подготвя проект за дневен ред на заседанията на Комисията и разясненията към него, след съгласуване с председателя и членовете ѝ;

2. подготвя и комплектува документацията, свързана с разглеждането на включените в дневния ред въпроси;

3. уведомява членовете на Комисията, външните експерти, лицата по чл. 7, ал. 5 от ЗГМО и другите заинтересовани лица за мястото, датата и часа на провеждане на предстоящите заседания и им представя проекта за дневен ред и свързаните с него материали, не по-късно от 15 работни дни преди датата на заседанието;

4. води протоколите от заседанията на Комисията и ги представя на присъствалите на заседанието членове и външни експерти за запознаване и подписване;

5. подпомага председателя при изготвянето на становищата и годишния доклад за дейността на Комисията;

6. докладва пред Комисията за издадените разрешения и взетите от компетентните органи по чл. 3 от ЗГМО решения въз основа на становищата, дадени от Комисията, както и по други въпроси от дейността на държавната администрация от интерес за Комисията;

7. поддържа оперативна връзка и кореспонденция с членовете на Комисията;

8. съхранява протоколите от заседанията и придружаващата ги документация, както и заповедите, декларациите и останалата документация, изискуеми по ЗГМО във връзка с назначаването и дейността на Комисията;

9. изпълнява други дейности, свързани с обслужване работата на Комисията, възложени от министъра на околната среда и водите или от председателя на Комисията.

## **Глава четвърта ОРГАНИЗАЦИЯ И ДЕЙНОСТ**

### **Раздел I Организация на заседанията**

**Чл. 14.** (1) Заседанията на Комисията се свикват и ръководят от председателя, а в негово отсъствие - от заместник председателя по чл. 5, ал. 4.

(2) Първото заседание на Комисията се свиква със заповед на министъра на околната среда и водите и се открива от най-възрастния член, който изпълнява функциите на председател на Комисията до избирането на такъв.

(3) Комисията провежда заседания при необходимост, но не по-рядко от веднъж годишно.

(4) Заседания на Комисията се свикват в следните случаи:

1. при всяко подадено заявление по чл. 24, ал. 1, чл. 30, ал. 1, чл.46, ал. 2 и чл. 59, ал. 2 от ЗГМО;

2. по искане на министъра на околната среда и водите или на министъра на земеделието и храните;

3. по предложение на председателя, на 1/5 от членовете на Комисията или на структурното звено по чл. 13 в случаите, налагащи неотложни действия.

(5) Случаи, налагащи неотложни действия, са налице при възникване на такива събития или въпроси, които изискват незабавно предприемане на действия и чието решаване е от съществено значение за спазване на нормативно установени срокове и задължения или за осигуряване на биологичната безопасност.

**Чл. 15.** (1) За всяко заседание на Комисията структурното звено по чл. 13 изготвя проект на дневен ред. Дневният ред, разясненията и материалите към него се изпраща на членовете на Комисията, външните експерти и на лицата по чл. 7, ал. 5 от ЗГМО, не по-късно от 15 работни дни преди датата на заседанието.

(2) Изменения и допълнения в дневния ред по ал. 1 могат да се правят:

1. при мотивирано искане на председателя, на 1/5 от членовете на Комисията или на структурното звено по чл. 13;

2. при постъпване на заявление по чл. 24, ал. 1, чл. 30, ал. 1, чл.46, ал. 2 и чл. 59, ал. 2 от ЗГМО;

3. по искане на министъра на околната среда и водите или на министъра на земеделието и храните.

(3) В случаите по ал. 2 промените в дневния ред, разясненията и материалите към тях се изпращат на членовете на Комисията, външните експерти и на лицата по чл. 7, ал. 5 от ЗГМО не по-късно от 5 дни преди заседанието на Комисията.

(4) Дневният ред на текущото заседание може да бъде променен с консенсус на присъстващите на заседанието членове на Комисията.

(5) Не по-късно от 15 работни дни преди датата на заседанието, членовете на Комисията, външните експерти и лицата по чл. чл. 7, ал. 5 от ЗГМО се уведомяват за мястото, където материалите са на разположение за разглеждане.

(6) В дневния ред на всяко заседание се включва за разглеждане само напълно комплектувана документация.

(7) Не по-късно от 15 работни дни преди датата на заседанието, членовете на Комисията и външните експерти се уведомяват по кои от точките в дневния ред се изисква от всеки от тях предоставяне на мотивирано писмено становище.

(8) Членовете на Комисията и външните експерти предоставят, не по-късно от 3 дни преди заседанието на Комисията, писмено или в електронна форма становища на структурното звено по чл. 13, което ги обобщава и изпраща на членовете на Комисията, външните експерти, лицата по чл. 7, ал. 5 от ЗГМО и на заявителите за запознаване.

(9) Заседанията на Комисията са публични, освен в случаите, когато се разглежда поверителна информация, съгласно глава Шеста от ЗГМО.

(9) Председателят следи за реда по време на заседанието и може да разпорежи да бъдат отстранени лицата, които го нарушават.

**Чл. 16.** (1) Заседанията на Комисията са редовни, ако присъстват най-малко 2/3 (две трети) от списъчния състав на членовете ѝ.

(2) При отсъствие на член на Комисията, същият уведомява писмено или в електронна форма структурното звено по чл. 13, най-малко 2 (два) дни преди заседанието, като посочва обстоятелствата, поради които не може да присъства. В спешни случаи уведомлението може да се направи и до две седмици след заседанието.

(3) Обективни причини отсъствие от заседание на Комисията са ползване на отпуск по реда на глава осма на Кодекса на труда, командироване по реда на действащото законодателство или друг неотложен служебен ангажимент, насрочен преди дата на насрочване на заседанието на Комисията.

**Чл. 17.** (1) Комисията взема решенията си с консенсус на присъстващите членове.

(2) Членовете на Комисията, които са в конфликт на интереси по даден разглеждан въпрос, не участват при вземане на решение по него.

(3) Конфликт на интереси възниква, когато член на Комисията има частен или служебен интерес, който може да повлияе върху безпристрастното и обективното вземане на решение по даден въпрос.

(4) Конфликт на интереси се установява:

1. чрез подаване на декларация от члена на Комисията, който е в конфликт на интереси;

2. при разглеждане на заявление или други документи подадени от или имащи пряко отношение към номиниралата го академична институция;

3. с вземане на решение с консенсус от останалите членове на Комисията, участващи в заседанието, чиито мотиви се записват в протокола от заседанието.

**Чл. 18.** (1) В началото на всяко заседание председателят определя реда и времетраенето на изказванията.

(2) Присъстващите външни лица могат да изразяват становища по включените в дневния ред въпроси след изказванията на членовете на Комисията, външните експерти

и лицата по чл. 7, ал. 5 от ЗГМО и след като председателят на Комисията им даде думата.

(3) Изразените устни и писмени становища се отразяват, съответно прилагат, към протокола от заседанието на Комисията.

(4) Писмените становища се подават лично или по електронен път в структурното звено по чл. 13.

**Чл. 19.** (1) За всяко заседание на Комисията се води протокол от служител на структурното звено по чл. 13, в който се отразяват разискванията, предложенията и решенията, включително предложенията за дневен ред на следващото заседание.

(2) Протоколът по ал. 1 се подготвя от структурното звено по чл. 13, в 5-дневен срок от провеждане на заседанието, като допуснатите непълноти и технически грешки се отстраняват въз основа на мотивирани искания от страна на членовете и външните експерти.

(3) Протоколът по ал. 1 се подписва от членовете на Комисията и външните експерти, присъствали на заседанието на Комисията и от служителя на структурното звено по чл. 13, който го е подготвил.

(4) Към протокола се прилагат:

1. присъствен списък от заседанието;
2. разясненията дадени от структурното звено по чл. 13 по дневния ред;
3. мотивираните писмени становища предоставени от членовете на Комисията и външните експерти по точките от дневния ред, съгласно чл. 15, ал. 7;
4. други писмени становища и особени мнения депозираните от членовете на Комисията, външните експерти и лицата по чл. 7, ал. 5 от ЗГМО;
5. решения на Комисията, по които не е постигнат консенсус, но за които са гласували най-малко 2/3 (две трети) от присъстващите членове.

(5) Подписаният протокол се утвърждава от министъра на околната среда и водите.

**Чл. 20.** (1) Въз основа на взетите решения, в 7-дневен срок от провеждане на заседанието, председателят подготвя, с помощта на структурното звено по чл. 13, становища на Комисията. Допуснатите непълноти и технически грешки се отстраняват в 3-дневен срок въз основа на мотивирани искания от страна на членовете и външните експерти.

(2) Становищата на Комисията се подписват от председателя.

(3) Становищата на Комисията се предоставят от структурното звено по чл. 13 без забавяне на министъра на околната среда и водите и при необходимост на министъра на земеделието и храните.

## Раздел II

### Изготвяне на становище за регистриране на помещения за работа с ГМО в контролирани условия

**Чл. 21** (1) При постъпване в МОСВ на заявление за регистриране на помещения за работа с ГМО в контролирани условия структурното звено по чл. 13 извършва проверка за пълнота и точност на подаденото заявление, включително за наличието на документ за платена държавна такса по ЗГМО, като:

1. в случай, че подаденото заявление е пълно и точно, го препраща незабавно на председателя на Комисията за по-нататъшно разпореждане;

2. при констатирани непълноти или неточности уведомява заявителя в 7-дневен срок от постъпване на заявлението за отстраняването им. След отстраняването на



непълнотите или неточностите заявлението се препраща незабавно на председателя на Комисията за по-нататъшно разпореждане.

(2) При разглеждане на заявлението Комисията проверява:

1. достоверността и пълнотата на информацията, съдържаща се в подаденото заявление;

2. точността на извършената оценка на риска и на определения клас на работа в контролирани условия;

3. адекватността на предпазните мерки.

(3) Комисията може да изисква от заявителя допълнителна информация с оглед изясняване на данните, съдържащи се в подаденото заявление.

(4) В 30-дневен срок от подаване на заявлението Комисията изготвя мотивирано писмено становище, по образец, съгласно Приложение № 9, в което предлага на министъра на околната среда и водите да регистрира или да откаже регистрацията на заявените помещения за работа с ГМО в контролирани условия.

(5) При констатирани непълноти и неточности в заявлението срокът по ал. 4 спира да тече до отстраняването им.

### **Раздел III**

#### **Изготвяне на становище по заявление за издаване на разрешение за работа с ГМО в контролирани условия**

**Чл. 22.** (1) При постъпване в МОСВ на заявление за издаване на разрешение за работа с ГМО в контролирани условия се прилага чл. 21, ал. 1.

(2) При разглеждане на заявлението по ал. 1 Комисията проверява:

1. достоверността и пълнотата на информацията, съдържаща се в подаденото заявление;

2. точността на извършената оценка на риска и на определения клас на работа в контролирани условия;

3. адекватността на предпазните мерки, управлението на отпадъците и мерките за спешни действия при аварии;

4. разработения план за спешни действия при аварии при работа с ГМО в контролирани условия в случаите, в които нарушаването на предпазните мерки може да доведе до сериозна опасност за хората извън помещенията и/или за околната среда;

5. дали информацията за плана по т. 4 и за подходящите предпазни мерки, които ще се приложат, е предоставена на лицата, които могат да бъдат засегнати от аварии.

(3) След извършване на проверките по ал. 2 Комисията може да предложи на министъра на околната среда и водите:

1. да поиска от заявителя да:

а) представи допълнителна информация;

б) промени условията на предложената работа в контролирани условия;

в) промени определения клас на риск на работа в контролирани условия;

2. да ограничи времето, за което работата в контролирани условия може да се проведе, или да определи допълнителни условия за работа.

(4) Комисията представя на министъра на околната среда и водите конкретни предложения за промените и/или допълненията по ал. 3.

(5) В 30-дневен срок от подаване на заявлението Комисията изготвя становище, по образец, съгласно Приложение № 10, в което предлага на министъра на околната среда и водите:

1. да издаде разрешение за работа с ГМО в контролирани условия; или

2. да откаже издаването на разрешение за работа с ГМО в контролирани условия.

**Чл. 23.** (1) В становището по чл. 22, ал. 5, т. 1 се съдържат изисквания за извършване на работата с ГМО в контролирани условия, включително изискванията за техния превоз и за управлението на отпадъците.

(2) Комисията изготвя становище по чл. 22, ал. 5, т. 2, когато:

1. извършената оценка на риска е неточна;
2. класът на работа в контролирани условия не е определен правилно;
3. предпазните мерки, управлението на отпадъците и мерките за спешни действия при аварии не са адекватни за съответния клас на работа в контролирани условия;
4. заявителят не е отстранил непълнотите и неточностите в заявлението си в срока по чл. 31, ал. 2 от ЗГМО.

#### **Раздел IV**

##### **Изготвяне на становище по заявление за издаване на разрешение за освобождаване на ГМО в околната среда**

**Чл. 24.** (1) При постъпване в МОСВ на заявление за издаване на разрешение за освобождаване на ГМО в околната среда се прилага чл. 21, ал. 1.

(2) При разглеждане на заявлението по ал. 1 Комисията проверява:

1. достоверността и пълнотата на информацията, съдържаща се в подаденото заявление;
2. точността на извършената оценка на риска;
3. адекватността на плана за наблюдение, на предвидения контрол, на методите за ремедиация, начините за третиране на отпадъците и на плановете за спешни действия при аварии.

(3) Комисията може да предложи на министъра на околната среда и водите да поиска от заявителя да предостави допълнителна информация извън посочената в чл. 47 от ЗГМО, като мотивира писмено предложението си.

(4) В 60-дневен срок след подаване на заявлението Комисията изготвя становище, по образец, съгласно Приложение № 10, в което предлага на министъра на околната среда и водите:

1. да издаде разрешение за освобождаване на ГМО в околната среда; или
2. да откаже издаването на разрешение за освобождаване на ГМО в околната среда.

**Чл. 25.** (1) В становището по чл. 24, ал. 4, т. 1 се съдържат предложения за срока и условията, при които да се извърши освобождаването на ГМО в околната среда, включително задължителните отстояния съгласно Приложение № 2 от ЗГМО.

(2) Комисията изготвя становище по чл. 24, ал. 4, т. 2, когато:

1. заявителят не е отстранил непълнотите и неточностите в заявлението си в срока по чл. 49, ал. 2 от ЗГМО;
2. съществуват рискове за човешкото здраве и околната среда и предприетите мерки за защита са недостатъчни или неефективни;
3. в съседство до мястото на освобождаване на ГМО има поле с биологичен начин на производство.

#### **Раздел V**

##### **Изготвяне на становище по заявление за издаване на разрешение за пускане на пазара на ГМО или комбинация от тях като продукти или съставка на продукти**

**Чл. 26.** (1) При постъпване в Министерство на земеделието и храните /МЗХ/ на заявление за издаване на разрешение за пускане на пазара на ГМО или комбинация от тях като продукти или съставка на продукти съответната компетентна структура на

МЗГ извършва проверка за пълнота и точност на подаденото заявление, като прилага чл. 21, ал. 1.

(2) При разглеждане на заявлението по ал. 1 Комисията проверява:

1. достоверността и пълнотата на информацията, съдържаща се в подаденото заявление;

2. точността на извършената оценка на риска;

3. адекватността на плана за наблюдение, начините за третиране на отпадъците и плановете за спешни действия при аварии;

4. предложението за начина на етикетирание и опаковане на продукта.

(3) След извършване на проверките по ал. 2 Комисията може да предложи на министъра на земеделието и храните да поиска от заявителя да предостави допълнителна информация, като мотивира писмено предложението си.

(4) В 60-дневен срок след подаване на заявлението Комисията изготвя становище, по образец, съгласно Приложение № 11, в което предлага на министъра на околната среда и водите:

1. да издаде разрешение за пускане на пазара на ГМО или комбинация от тях като продукти или съставка на продукти; или

2. да откаже издаването на разрешение за пускане на пазара на ГМО или комбинация от тях като продукти, или съставка на продукти.

**Чл. 27.** (1) В становището по чл.26, ал. 4, т. 1 Комисията предлага конкретни изисквания и условия, съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗГМО.

(2) Комисията изготвя становище по чл. 26, ал. 4, т. 2, когато:

1. заявителят не е отстранил непълнотите и неточностите в заявлението си в срока по чл. 63, ал. 2 от ЗГМО;

2. съществуват рискове за човешкото здраве и околната среда и предприетите мерки за защита са недостатъчни или неефективни.

(3) При изготвяне на становището по чл. 26, ал. 4 Комисията взема предвид и постъпилата нова информация по чл. 65 от ЗГМО.

## Раздел VI

### **Изготвяне на становище по заявление за издаване на разрешение за внос с цел работа с ГМО в контролирани условия/ освобождаване на ГМО в околната среда/пускане на пазара на ГМО или комбинация от тях като продукти или съставка на продукти**

**Чл. 28.** При постъпване в МОСВ или в МЗХ на заявление за издаване на разрешение по чл. 83 от ЗГМО за внос на ГМО и на ГМО като продукти или съставка на продукти във връзка с чл. 29, ал. 1, чл. 46, ал. 1 или чл.59, ал. 1 от ЗГМО, Комисията изготвя становище по реда на тази Глава, съответно Раздел III, IV или V в зависимост от предназначението на вноса.

## Раздел VII

### **Изготвяне на други становища**

**Чл. 29.** При постъпване в МОСВ на документация по чл. 21, изготвя становище по реда на Раздел II.

**Чл. 30.** При постъпване в МОСВ на заявление по чл. 34, ал. 2 от ЗГМО за удължаване срока на разрешението за работа с ГМО в контролирани условия Комисията дава мотивирано становище по заявлението, с което предлага на министъра

на околната среда и водите да удължи или да откаже удължаване на срока на разрешението.

**Чл. 31.** (1) При постъпване на уведомление по чл. 37, ал. 1 от ЗГМО до министъра на околната среда и водите за възникнала авария след получаване на разрешение за работа с ГМО в контролирани условия, Комисията:

1. предлага на министъра на околната среда и водите прилагането на необходимите спешни мерки; и

2. събира необходимата информация, анализира причините за възникването на аварията и изготвя становище, в което предлага на министъра на околната среда и водите мерки за предотвратяването на аварията в бъдеще и за ограничаване на последиците от тях.

(2) В предложенията по ал. 1, Комисията определя конкретните мерки, които следва да бъдат приложени.

**Чл. 32.** (1) При наличие на нова научна информация, включително такава, постъпила в МОСВ или станала известна на членовете на Комисията след издаване на разрешение за работа с ГМО в контролирани условия, свързана с повишаване на риска за човешкото здраве или околната среда, Комисията изготвя становище, в което предлага на министъра на околната среда и водите да задължи съгласно чл. 39, ал. 2 от ЗГМО лицето, получило разрешение за работа с ГМО в контролирани условия:

1. да промени условията на работата; или

2. да преустанови извършването и.

(2) В случаите по ал. 1, т. 1 Комисията прави конкретни предложения за промени на условията при работата с ГМО.

**Чл. 33.** (1) При постъпване в МОСВ на информация по чл. 54, ал. 1 от ЗГМО или когато такава информация е станала известна на членове на Комисията, тя подлежи на оценка от Комисията.

(2) Информацията по чл. 54, ал. 1 от ЗГМО и оценката на Комисията се предоставят на обществеността.

(3) Оценката по ал. 1 се извършва и при наличие на нова научна информация, свързана с повишаване на риска за човешкото здраве или околната среда - както по време на разглеждане на заявлението, така и след издаване на разрешение за освобождаване.

(4) В случаите по ал. 1 – 3, въз основа на оценката, Комисията дава мотивирано становище на министъра на околната среда и водите, с което му предлага:

1. да промени условията или

2. да спре временно или завинаги освобождаването на ГМО в околната среда.

(5) В случаите по ал. 4, т. 1 Комисията дава конкретни предложения за промени в условията на освобождаване на ГМО в околната среда.

**Чл. 34.** (1) След изтичане на първия период за наблюдение от плана за наблюдение по чл. 67, ал. 1, т. 6 от ЗГМО, одобрен с издаденото разрешение за пускане на пазара на ГМО, Комисията дава становище на министъра на земеделието и храните въз основа на докладите по чл. 70, ал. 1 от ЗГМО.

(2) В становището по ал. 1 Комисията може да предложи на министъра на земеделието и храните да задължи лицето, което е получило разрешението, да измени или допълни плана за наблюдение в съответствие с издаденото разрешение и в рамките на одобрения план за наблюдение.

(3) В случаите по ал. 2 Комисията дава конкретни предложения за изменения и/или допълнения на плана за наблюдение.

**Чл. 35.** (1) При постъпване в МЗГ на информация по чл. 72, ал. 1 от ЗГМО или когато такава информация е станала известна на членове на Комисията, тя подлежи на оценка от Комисията.

(2) В случаите по ал. 1, въз основа на оценката, Комисията дава мотивирано становище на министъра на земеделието и храните, с което му предлага:

1. да промени условията на пускане на пазара на ГМО като продукт или съставка на продукт; или

2. да спре временно или завинаги пускането на пазара.

(3) В случаите по ал. 2, т. 1 Комисията дава конкретни предложения за промени в условията на пускане на ГМО като продукт или съставка на продукт на пазара.

**Чл. 36.** При постъпване в МЗГ на заявление по чл. 73, ал. 1-3 от ЗГМО за удължаване срока на разрешението за пускане на ГМО на пазара Комисията дава мотивирано становище по заявлението, с което предлага на министъра на земеделието и храните да удължи или да откаже удължаване на срока на разрешението.

**Чл. 37.** В случаите на чл. 75, ал. 1 и ал. 3 от ЗГМО Комисията дава мотивирано становище на министъра на земеделието и храните, в което може да предложи да се:

1. изиска допълнителна информация от лицето по чл. 75, ал. 3 от ЗГМО;

2. отмени издаденото разрешение;

3. издаде ново разрешение, като посочва новите условия за пускане на пазара; или

4. отмени ограничението или забраната, наложена по реда на чл. 75, ал. 1 от ЗГМО.

**Чл. 38.** По искане на компетентните по чл. 3 от ЗГМО органи, Комисията изготвя и други становища по въпроси, свързани с прилагането и изпълнението на ЗГМО, в рамките на своята компетентност, както и научни становища във връзка с ГМО, изискани от европейски и международни структури, във връзка с членството на България в ЕС и като страна по международни споразумения в областта на биобезопасността.

## **Глава пета** **ПОВЕРИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

**Чл. 39.** Поверителна е информацията по чл. 104, ал. 1 от ЗГМО или друга информация определена, като поверителна от компетентния орган, който я е предоставил.

**Чл. 40.** (1) Членовете на Комисията, външните експерти, лицата по чл. 7, ал. 5 от ЗГМО и служителите от структурното звено по чл. 13, са длъжни да не разгласяват информацията, представляваща защитена от закона тайна, която им е станала известна при или по повод осъществяването на тяхната дейност, както и полагат всички необходими грижи за да не се допусне нерегламентиран достъп по тази информация.

(2) До три години след прекратяване или изтичане на мандата им, членовете на Комисията и лицата по чл. 7, ал. 5 от ЗГМО са длъжни да не разгласяват информацията по ал. 1.

**Чл. 41.** (1) Поверителната информация се предоставя от структурното звено по чл. 13, при служебна необходимост, на членовете на Комисията и на външните експерти на хартиен или на електронен носител, като се подписва приемно-предавателен протокол, по образец, съгласно Приложение № 12.

(2) Получената поверителна информация, след приключване на работата свързана с нея или при изтичане на мандата на даден член на Комисията, се връща в структурното звено по чл. 13 или се унищожават, като се подписва приемно-предавателен протокол, по образец, съгласно Приложение № 12.

(3) Лицата по чл. 7, ал. 5 получават достъп до поверителната информация само на територията на структурното звено по чл. 13, след като подпишат декларация, по образец, съгласно Приложение № 13.

## **Глава шеста**

### **ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ И ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ**

**Чл. 42.** Финансовото осигуряване на дейността на Комисията е за сметка на бюджета на МОСВ.

**Чл. 43.** (1) За всяко участие в заседание на Комисията членовете на Комисията и външните експерти получават възнаграждение в размер, определен със заповед на министъра на околната среда и водите, съгласувана с министъра на финансите.

(2) Възнагражденията по ал. 1 се изплащат не по-късно от три месеца след утвърждаването на протокола от съответното заседание.

(3) Представителите по чл.7, ал.5 от ЗГМО не получават възнаграждение за участията си в заседанията на Комисията.

**Чл. 44.** За участие в заседанията на Комисията на членовете с местоживеене извън мястото на провеждане на заседанието се изплащат командировъчни в размер, регламентиран с Наредбата за командировките в страната /обн., ДВ, бр. 11 от 10.02.1987 г., в сила от 1.01.2011 г./.

## **Глава седма**

### **СЪХРАНЯВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА**

**Чл. 45.** (1) Документацията свързана с дейността на Комисията се съхранява в структурното звено по чл. 13 в продължение на 20 години.

(2) Редът, мястото, отговорните лица за съхранение на информацията по ал. 1 и достъпът до нея се определят със заповед на министъра на околната среда и водите.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1.** Правилникът се приема, изменя и допълва на основание и по реда на чл. 13, ал. 1 от ЗГМО и се утвърждава от министъра на околната среда и водите.

**§ 2.** Правилникът влиза в сила в деня на утвърждаването му и отменя досега действащия Правилник за дейността на Комисията.

**АВТОБИОГРАФИЯ**

---

Име:

---

Месторабота:

---

Длъжност:

---

Адрес за контакт:

---

Телефон за контакт:

---

Факс:

---

e-mail:

---

Дата на раждане:

---

Гражданство:

---

**Детайли за настоящата месторабота**

---

Дата на постъпване:

---

Тип на организацията:

- Образователна  
 Правителствена

- Индустрия  
 НПО  
 Друго: \_\_\_\_\_

---

Основни сфери на  
отговорност:

---

## Образование

---

Образование и други  
квалификации

---

### Професионален опит

1. Обработка на данни и обмен на информация 2. Институционално развитие 3. Законодателство 4. Повишаване на общественото съзнание и участие на обществеността	5. Научно-изследователска работа 6. Оценка на риска и управление на риска 7. Социални и икономически науки 8. Обучение
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Моля, отбележете само сферите, в които имате професионален опит.**

#### Обработка на данни и обмен на информация

- Бази данни
- Статистика
- Обмен на информация
- Информационни технологии
- Информатика, вкл. биоинформатика
- Друго: \_\_\_\_\_

#### Институционално развитие

- Управление на селското стопанство
  - Управление на околната среда
  - Човешки ресурси
  - Инфраструктурно развитие
  - Администрация на проекти
  - Обществено здраве
  - Управление на ресурсите
  - Друго: \_\_\_\_\_
-



---

Законодателство и регулация

- Регулация на биобезопасността
- Защита на интелектуалното право
- Международно екологично право
- Международно търговско право
- Национално законодателство в областта на екологията
- Национални търговски регулации
- Друго: \_\_\_\_\_

Повишаване на общественото съзнание и участие на обществеността

- Организиране на кампании и защита
- Участие на обществеността
- Журналистика
- Информирание на обществеността/ комуникации
- Друго: \_\_\_\_\_

Научно-изследователска работа

- Разработване на биотехнологични продукти
  - Биотехнологични изследвания
  - Агроекология
  - Агрономия
  - Чужди инвазивни видове
  - Аналитични методи за детекция
  - Екология на животните
  - Патология на животните
  - Ветеринарна медицина
  - Аквакултури
  - Биохимия
  - Биотехнологии
  - Ботаника
  - Ентомология
  - Оценка на въздействията върху околната среда
  - Епидемиология
  - Еволюционна биология
  - Хранителни науки
  - Екология на горите
  - Екология на растенията
  - Генетично инженерство
  - Популационна генетика
  - Биология на човека
  - Медицина
  - Морска биология/екология
  - Микробиална екология
  - Микробиология
  - Молекулярна генетика
  - Микология
  - Борба с вредителите
  - Растителна патология
  - Растителна физиология
  - Популационна биология
  - Почвена биология
  - Таксономия
  - Токсикология
  - Вирусология
  - Зоология
  - Друго: \_\_\_\_\_
-

---

Оценка на риска и управление на риска

- Агроекология
- Агрономия
- Чужди инвазивни видове
- Аналитични методи за детекция
- Екология на животните
- Патология на животните
- Ветеринарна медицина
- Аквакултури
- Биохимия
- Биотехнологии
- Ботаника
- Ентомология
- Оценка на въздействията върху околната среда
- Епидемиология
- Еволюционна биология
- Хранителни науки
- Екология на горите
- Екология на растенията
- Генетично инженерство
- Популационна генетика

Оценка на риска и управление на риска (продължение)

- Биология на човека
- Медицина
- Морска биология/екология
- Микробиална екология
- Микробиология
- Молекулярна генетика
- Микология
- Борба с вредителите
- Растителна патология
- Растителна физиология
- Популационна биология
- Почвена биология
- Таксономия
- Токсикология
- Вирусология
- Зоология
- Друго: \_\_\_\_\_

---

Организми:

(уточнете организмите, с които имате опит, като посочите род и вид, където е възможно)

---

Характеристики на организмите:

(посочете характеристиките на организмите)

- Устойчивост към антибиотици
- Устойчивост към бактерии
- Устойчивост към гъби
- Устойчивост към хербициди
- Устойчивост към насекоми
- Маркерни гени
- Устойчивост към нематоди
- Качество на продуктите
- Устойчивост към вируси
- Друго: \_\_\_\_\_

---

Социални и икономически науки

- Аграрна икономика
- Биоетика
- Икономика на околната среда
- Социални науки
- Социо-икономически фактори
- Устойчиво развитие
- Оценка на технологията
- Друго: \_\_\_\_\_

Обучение

- Обучение в сферата на екологията и околната среда
  - Провеждане на семинари
  - Друго: \_\_\_\_\_
-

## Предишни назначения

Моля, дайте подробности за предишната Ви месторабота, като започнете с последната такава.

---

### *Предишен работодател 1*

---

Организация:

---

Длъжност:

---

Продължителност на  
назначението:

---

Адрес:

---

Основни сфери на  
отговорност:

---

---

### *Предишен работодател 2*

---

Организация:

---

Длъжност:

---

Продължителност на  
назначението:

---

Адрес:

---

Основни сфери на  
отговорност:

---

---

### *Предишен работодател 3*

---

Организация:

---

Длъжност:

---

Продължителност на  
назначението:

---

Адрес:

---

Основни сфери на  
отговорност:

---

---

### *Друг съответен професионален опит*

(напр. работа на доброволни начала)

---

Описание:

---

Отговорности:

---

## Публикации

Три най-важни  
публикации

1.  
2.  
3.

Списък на  
публикациите:

Моля, прикачете списъка към автобиографията

## Награди и членство в организации

Научни награди,  
членство в  
професионални  
дружества, редакционни  
и консултативни съвети,  
почетни членства:

## Владеене на чужди езици

Говоримо (добре):

Английски	<input type="checkbox"/>	Руски	<input type="checkbox"/>
Френски	<input type="checkbox"/>	Немски	<input type="checkbox"/>

Друг: \_\_\_\_\_

Писмено (добре):

Английски	<input type="checkbox"/>	Руски	<input type="checkbox"/>
Френски	<input type="checkbox"/>	Немски	<input type="checkbox"/>

Друг: \_\_\_\_\_

## Друга релевантна информация

Моля, посочете всяка една информация, която би имала отношение към работата Ви като член на Комисията по ГМО.

Подпис: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

ДО  
МИНИСТЪРА НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

за участие в процедура по избор на представители на неправителствените екологични организации, които да участват в дейността на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми

От: \_\_\_\_\_  
(наименование на юридическото лице с нестопанска цел)

с адрес: \_\_\_\_\_,  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_  
регистриран по дело № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. по описа на \_\_\_\_\_ съд,  
ЕИК/ БУЛСТАТ \_\_\_\_\_

и вписано в Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза под № \_\_\_\_\_,

представявано от \_\_\_\_\_,  
(собствено, бащино и фамилно име)

в качеството на \_\_\_\_\_.  
(посочва се длъжността или качеството, в което лицето има право да представлява организацията)

**УВАЖАЕМИ/А ГОСПОДИН/ЖО МИНИСТЪР,**

Във връзка с публикуваната покана за участие в избора на представители на неправителствени екологични организации (НПЕО), които да бъдат включени в състава на дейността на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми (ККГМО), с настоящото изразяваме своето желание за участие в обявената процедура.

Като неразделна част от настоящото Заявление прилагаме следните документи:

1. Удостоверение за актуално състояние на НПЕО от Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел към Министерство на правосъдието за осъществяване на дейност в обществена полза;
2. Копие от устав/учредителен акт на организацията, подписан и подпечатан от представляващия НПЕО;
3. Информация за осъществяваната от неправителствената екологична организация дейност в областта на околната среда, подписана от представляващия НПЕО;
4. Декларация удостоверяваща, че номинациите са направени в съответствие с изискванията на устава/ учредителния акт на НПЕО;
5. Автобиографии на номинираните представители на НПЕО;
6. Декларации за съгласие за участие в дейността на ККГМО и за съответствие с изискванията на чл. 9, ал. 1 и чл. 14, ал. 1 от ЗГМО подписани от предложените лица.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на представляващия организацията)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

от неправителствена екологична организация за номиниране за участник в дейността на  
Консултативната комисия по генетично модифицирани организми

От: \_\_\_\_\_  
(наименование на юридическото лице с нестопанска цел)

с адрес \_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

регистриран по дело № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. по описа на \_\_\_\_\_ съд,

ЕИК/ БУЛСТАТ \_\_\_\_\_

и вписано в Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза под № \_\_\_\_\_,

представявано от \_\_\_\_\_,  
(собствено, бащино и фамилно име)

в качеството на \_\_\_\_\_.  
(посочва се длъжността или качеството, в което лицето има право да представлява организацията)

**С настоящото декларирам, че за включване в състава на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми, като официални представители на представляваната от мен организация са избрани:**

1. \_\_\_\_\_  
(трите имена на номинираното лице)

с адрес: \_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
(трите имена на номинираното лице)

с адрес: \_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
(трите имена на номинираното лице)

с адрес: \_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на представляващия организацията)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

от номиниран представител за съгласие за участие в дейността на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми

Аз долуподписания/долуподписаната

\_\_\_\_\_ (трите имена на номинираното лице)

ЕГН: \_\_\_\_\_, притежаващ/а лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,

с адрес: \_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

**С настоящото декларирам своето съгласие да бъде включен като участник, без право на глас, в дейността на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми, като представител на**

\_\_\_\_\_, ЕИК/ БУЛСТАТ \_\_\_\_\_  
(наименованието на неправителствената организация)

**и че отговарям на изискванията на изискванията на чл. 9, ал. 1 и чл. 14, ал. 1 от Закона за генетично модифицираните организми.**

ДЕКЛАРАТОР:

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпис)

ДО  
МИНИСТЪРА НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Уважаеми/а господин/жо министър,

Във връзка с провеждането на процедурата по избор за представители от неправителствените екологични организации участващи, без право на глас, в дейността на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми (ККГМО), съгласно отправената публична покана, публикувана на \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, Ви уведомявам, че

\_\_\_\_\_, ЕИК/ БУЛСТАТ \_\_\_\_\_,  
(наименование на юридическото лице с нестопанска цел)

представявано/а от \_\_\_\_\_,  
(собствено, бащино и фамилно име)

в качеството на \_\_\_\_\_,  
(посочва се длъжността или качеството, в което лицето имащо право да представлява организацията)

**гласува за включване в дейността на ККГМО по реда на чл. 7, ал. 5, т. 2 от Закона за генетично модифицираните организми на следните номинирани лица:**

1. \_\_\_\_\_  
(име и фамилия на номинираното лице)

2. \_\_\_\_\_  
((име и фамилия на номинираното лице)

3. \_\_\_\_\_  
(име и фамилия на номинираното лице)

**С УВАЖЕНИЕ:**

\_\_\_\_\_  
(подпис и печат)

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на представляващия организацията)



## ДЕКЛАРАЦИЯ

На основание чл.9, ал. 1 от Закона за генетично модифицирани организми, долуподписаният (долуподписаната)

\_\_\_\_\_ (трите имена на декларатора)

ЕГН \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_ издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,

декларирам, че:

1. Не съм свързано лице по смисъла на Търговския закон, с някое от лицата по чл.16 и 42 от ЗГМО.

2. Не съм заинтересован (а) от пускането на генетично модифицирани организми на пазара, както и от вноса или износа на генетично модифицирани организми.

Известно ми е, че при представяне на неверни данни в настоящата декларация, нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

\_\_\_\_\_ (дата)

Декларатор: \_\_\_\_\_ (подпис)

## ДЕКЛАРАЦИЯ

На основание чл. 14 от Закона за генетично модифицирани организми, долуподписаният (долуподписаната)

---

(трите имена на декларатора)

ЕГН \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_ издадена на \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_,

декларирам, че няма да разгласявам информацията, представляваща защитена от закона тайна, която ми е станала известна при или по повод осъществяване на дейността ми в Консултативната комисия по генетично модифицирани организми, включително до три години след прекратяване на дейността ми в Комисията или след изтичане на мандата ми като член на Комисията.

Известно ми е, че при представяне на неверни данни в настоящата декларация, нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

---

(дата)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис)

## ДЕКЛАРАЦИЯ

На основание чл.13, ал. 2 от Закона за генетично модифицирани организми, долуподписаният (долуподписаната)

\_\_\_\_\_ (трите имена на декларатора)

ЕГН \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_ издадена на \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_,

декларирам, че:

1. Ще положа всички усилия, за да изпълня поетите ангажменти към Консултативната комисия по генетично модифицирани организми.

2. При изпълнение на дейността си, като член на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми ще се ръководя единствено от научно-техническите достижения и собственото си мнение и няма не търся или приемам намеса/указания/инструкции от трети лица.

Известно ми е, че при представяне на неверни данни в настоящата декларация, нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

\_\_\_\_\_ (дата)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис)

**КОНСУЛТАТИВНА КОМИСИЯ ПО ГЕНЕТИЧНО МОДИФИЦИРАНИ  
ОРГАНИЗМИ КЪМ МИНИСТЪРА НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ**

**СТАНОВИЩЕ**

№...../201...г.

**Относно:** Заявление за регистриране на помещение за работа с генетично модифицирани организми в контролирани условия по чл. 24, ал.1 от ЗГМО

**Заявител:**

**Номер на заявлението:**

**Помещение, в което ще се извършва работата с ГМО в контролирани условия:  
(адрес и описание):**

**Вид на заявената дейност с ГМО:**

**Клас на работа с ГМО:**

**На основание чл.25, ал.4 от ЗГМО, КОМИСИЯТА**

**РЕШИ:**

1.ОДОБРЯВА направената оценка на риска към заявление № ..... и потвърждава, че заявителят е осигурил в помещението/ята предпазните и защитни мерки за съответния клас работа с ГМО, определени в Глава четвърта на Наредбата за работа с генетично модифицирани условия в контролирани условия.

2. ПРЕДЛАГА на министъра на околната среда и водите да издаде заповед на (име/наименование на заявителя) за вписване на (местонахождение и описание на помещението) в регистър на помещенията за работа с ГМО в контролирани условия.

**МОТИВИ:**

I. По отделните елементи на заявлението:

1. Оценка на помещението, съгласно изискванията за съответния клас работа, определени в таблиците към чл.8 от Наредбата за работа с ГМО в контролирани условия.

2. Вътрешен правилник за реда при работа

3. Оценка на риска

4. План за управление на отпадъците

II. Други съображения

**Настоящото становище бе прието с консенсус на заседание на ККГМО от  
.....(дата).**

**Приложение:**

1. Проект на заповед на министъра на околната среда и водите за вписване на (местонахождение и описание на помещението) в регистър на помещенията за работа с ГМО в контролирани условия.
2. Протокол (протоколи) от заседание на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми от (дата).

**Председател на ККГМО:**

(подпис)

**КОНСУЛТАТИВНА КОМИСИЯ ПО ГЕНЕТИЧНО МОДИФИЦИРАНИ  
ОРГАНИЗМИ КЪМ МИНИСТЪРА НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ**

**СТАНОВИЩЕ**

№...../201...г.

**Относно:** Заявление за регистриране на помещение за работа с генетично модифицирани организми в контролирани условия по чл. 24, ал.1 от ЗГМО

**Заявител:**

**Номер на заявлението:**

**Помещение, в което ще се извършва работата с ГМО в контролирани условия:  
(адрес и описание):**

**Вид на заявената дейност с ГМО:**

**Клас на работа с ГМО:**

**На основание чл.25, ал. 4 от ЗГМО, КОМИСИЯТА**

**РЕШИ:**

ПРЕДЛАГА на министъра на околната среда и водите да откаже регистрацията на (местонахождение и описание на помещението), заявено от (име на заявителя), на основание / посочва се конкретното правно основание съгласно чл. 26, ал. 3 от ЗГМО/.

**МОТИВИ:**

I. По отделните елементи на заявлението:

1. Оценка на помещението, съгласно изискванията за съответния клас работа, определени в таблиците към чл.8 от Наредбата за работа с ГМО в контролирани условия.

2. Вътрешен правилник за реда при работа

3. Оценка на риска

4. План за управление на отпадъците

II. Други съображения

*Настоящото становище бе прието с консенсус на заседание на ККГМО от .....(дата).*

**Приложение:**

1. Проект на заповед на министъра на околната среда и водите за отказ за регистриране на (местонахождение и описание на помещението) в регистър на помещенията за работа с ГМО в контролирани условия.
2. Протокол (протоколи) от заседание на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми от (дата).

**Председател на ККГМО:**

(подпис)

**КОНСУЛТАТИВНА КОМИСИЯ ПО ГЕНЕТИЧНО МОДИФИЦИРАНИ  
ОРГАНИЗМИ КЪМ МИНИСТЪРА НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ**

**СТАНОВИЩЕ**

№...../201...г.

**Относно:** Заявление за работа в контролирани условия с ГМО по чл. 30, ал. 1 от ЗГМО/ заявление за освобождаването в околната среда на ГМО по чл. 46, ал. 2 от ЗГМО/заявление за внос с цел работа с ГМО в контролирани условия или освобождаване на ГМО в околната среда по чл. 83 във връзка с чл. 30, ал. 1 или чл. 46, ал. 2 от ЗГМО

**Заявител:**

**Номер на заявлението:**

**Генетично модифициран организъм (идентичност):**

**Цел на заявената дейност с ГМО:**

**На основание чл. 31, ал. 7 във вр. с чл. 32, ал. 1/ чл. 49, ал. 5 във вр. с чл. 51, ал. 1 и 4/чл. 83 във вр. с чл. 31, ал. 7 във вр. с чл. 32, ал. 1/чл. 83 във вр. чл. 49, ал. 5 във вр. с чл. 51, ал. 1 и 4 от ЗГМО, КОМИСИЯТА:**

**РЕШИ:**

1. ОДОБРЯВА направената оценка на риска към заявление №..... и потвърждава, че освобождаването в околната среда/работата в контролирани условия на (идентичност на ГМО), не представлява риск за човешкото здраве и околната среда.

2. ПРЕДЛАГА на министъра на околната среда и водите **да издаде разрешение на (име/наименование на заявителя) за** работа в контролирани условия с/ освобождаване в околната среда на / внос с цел работа в контролирани условия с/ освобождаване в околната среда на **(идентичност на ГМО)** за срок от .....години, считано от ....., със следните условия:

...../посочват се конкретните условия и изисквания/

**МОТИВИ:**

I. По отделните елементи на заявлението:



1. цел на заявлението;
  2. информацията, относно ГМО;
  3. информацията, относно условията и начините на освобождаване ( за освобождаване на ГМО в околната среда) или целта и мащабите на дейността с ГМО, включително клас на работа с ГМО в контролирани условия ( за работа с ГМО в контролирани условия);
  4. информация, относно взаимодействията с околната среда и планове за наблюдение и спешни действия;
  5. оценката на риска.
- II. Други съображения

***Настоящото становище бе прието с консенсус на заседание на ККГМО от .....  
(дата).***

**Приложение:**

1. Проект на разрешение на министъра на околната среда и водите за работа в контролирани условия с (**наименование на ГМО**) / освобождаване на (**наименование на ГМО**) в околната среда/ внос с цел работа в контролирани условия с или освобождаване в околната среда на (**наименование на ГМО**).
2. Протокол (протоколи) от заседание на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми от ..... (дата).

**Председател на ККГМО:**

(подпис)

**КОНСУЛТАТИВНА КОМИСИЯ ПО ГЕНЕТИЧНО МОДИФИЦИРАНИ  
ОРГАНИЗМИ КЪМ МИНИСТЪРА НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ**

**СТАНОВИЩЕ**

№...../201...г.

**Относно:** Заявление за работа в контролирани условия с ГМО по чл. 30, ал. 1 от ЗГМО/ заявление за освобождаването в околната среда на ГМО по чл. 46, ал. 2 от ЗГМО/заявление за внос с цел работа с ГМО в контролирани условия или освобождаване на ГМО в околната среда по чл. 83 във връзка с чл. 30, ал. 1 или чл. 46, ал. 2 от ЗГМО

**Заявител:**

**Номер на заявлението:**

**Генетично модифициран организъм (идентичност):**

**Цел на заявената дейност с ГМО:**

**На основание чл. 31, ал. 7 във вр. с чл. 33, ал. 1/ чл. 49, ал. 5 във вр. с чл. 52, ал. 1 и 2 /чл. 83 във вр. с чл. 31, ал. 7 във вр. с чл. 33, ал. 1/чл. 83 във вр. чл. 49, ал. 5 във вр. с чл. 52, ал. 1 и 2 от ЗГМО, КОМИСИЯТА:**

**РЕШИ:**

ПРЕДЛАГА на министъра на околната среда и водите **да откаже издаването на разрешение** на (име/наименование на заявителя) **за** работа в контролирани условия с/ освобождаване в околната среда на/ внос с цел освобождаване в околната среда на (наименование на ГМО) **на основание** ..... /посочва се конкретното правно основание съгласно ЗГМО/.

**МОТИВИ:**

I. По отделните елементи на заявлението:

1. цел на заявлението;
2. информацията, относно ГМО;
3. информацията, относно условията и начините на освобождаване ( за освобождаване на ГМО в околната среда) или целта и мащабите на дейността с ГМО, включително клас на работа с ГМО в контролирани условия ( за работа с ГМО в контролирани условия);
4. информация, относно взаимодействията с околната среда и плановете за наблюдение и спешни действия;
5. оценката на риска.

II. Други съображения

*Настоящото становище бе прието с консенсус на заседание на ККГМО от .....  
(дата).*

**Приложение:**

1. Проект на отказ за издаване на разрешение на министъра на околната среда и водите за работа в контролирани условия с (**наименование на ГМО**) / за освобождаване на (**наименование на ГМО**) в околната среда/ за внос с цел работа в контролирани условия с или освобождаване в околната среда на (**наименование на ГМО**).
2. Протокол (протоколи) от заседание на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми от ..... (дата).

**Председател на ККГМО:**

(подпис)

**КОНСУЛТАТИВНА КОМИСИЯ ПО ГЕНЕТИЧНО МОДИФИЦИРАНИ  
ОРГАНИЗМИ КЪМ МИНИСТЪРА НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ**

**СТАНОВИЩЕ**

№...../201...г.

**Относно:** Заявление за пускане на пазара на ГМО или комбинация от тях като продукти или съставка на продукти по чл. 59, ал. 2 от ЗГМО/заявление за внос с цел пускане на пазара на ГМО или комбинация от тях като продукти или съставка на продукти по чл. 83 във връзка с чл. чл. 59, ал. 2 от ЗГМО

**Заявител:**

**Номер на заявлението:**

**Предложено търговско наименование на продукта:**

**Наименование/наименования на съдържащите се в продукта ГМО (включително тяхната специфична идентификация, наименование или код, използван от заявителя за тяхното идентифициране):**

**Обем на производството или вноса:**

**На основание чл. 63, ал. 5 във връзка с чл. 66, ал. 1/чл. 83 във връзка с 63, ал. 5 във вр. с чл. 66, ал. 1 от ЗГМО, КОМИСИЯТА**

**РЕШИ:**

1. ОДОБРЯВА направената оценка на риска към заявление №... и потвърждава, че пускането на пазара на (**търговско наименование на продукта**) не представлява риск за човешкото здраве и околната среда.

2. ПРЕДЛАГА на министъра на земеделието и храните **да издаде разрешение на (име/наименование на заявителя) за** пускане на пазара на / внос с цел пускане на пазара на (**търговско наименование на продукта**) за срок от .....години, считано от ....., със следните условия: ...../посочват се конкретните условия и изисквания/.

**МОТИВИ:**

I. По отделните елементи на заявлението:

1. цел на заявлението;

2. информацията, относно съдържащите се в продукта ГМО;
  3. информацията, относно условията за пускане на ГМО на пазара, включително специалните условия за употреба, обработка и опаковане на ГМО и условия за опазване на определени екосистеми или географски райони;
  4. задължение на заявителя да съхранява контролни проби, които се предоставят при поискване от контролните органи;
  5. изисквания за етикетиране;
  6. изисквания към плана за наблюдение и неговия срок на действие, както и задълженията, ако има такива, на лицата, които продават продукта, или на потребителите на продукта, в случаите на ГМО, които се отглеждат;
  7. оценка на риска.
- II. Други съображения

*Настоящото становище бе прието с консенсус на заседание на ККГМО от .....  
(дата).*

**Приложение:**

1. Проект на разрешение на министъра на земеделието и храните за пускане на пазара/внос с цел пускане на пазара на (търговско наименование на продукта).
2. Протокол (протоколи) от заседание на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми от ..... (дата).

**Председател на ККГМО:**

(подпис)

**КОНСУЛТАТИВНА КОМИСИЯ ПО ГЕНЕТИЧНО МОДИФИЦИРАНИ  
ОРГАНИЗМИ КЪМ МИНИСТЪРА НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ**

**СТАНОВИЩЕ**

№...../201...г.

**Относно:** Заявление за пускане на пазара на ГМО или комбинация от тях като продукти или съставка на продукти по чл. 59, ал. 2 от ЗГМО/заявление за внос с цел пускане на пазара на ГМО или комбинация от тях като продукти или съставка на продукти по чл. 83 във връзка с чл. чл. 59, ал. 2 от ЗГМО

**Заявител:**

**Номер на заявлението:**

**Предложено търговско наименование на продукта:**

**Наименование/наименования на съдържащите се в продукта ГМО (включително тяхната специфична идентификация, наименование или код, използван от заявителя за тяхното идентифициране):**

**Обем на производството или вноса:**

**На основание чл. 63, ал. 5 във връзка с чл. 68, ал. 1/чл. 83 във връзка с 63, ал. 5 във вр. с чл. 68, ал. 1 от ЗГМО, КОМИСИЯТА**

**РЕШИ:**

1. ПРЕДЛАГА на министъра на земеделието и храните **да откаже издаването на разрешение** на (име/наименование на заявителя) за пускане на пазара на / внос с цел пускане на пазара на (търговско наименование на продукта) на **основание.....**/посочва се конкретното правно основание съгласно ЗГМО/.

**МОТИВИ:**

I. По отделните елементи на заявлението:

1. цел на заявлението;
2. информацията, относно съдържащите се в продукта ГМО;
3. информацията, относно условията за пускане на ГМО на пазара, включително специалните условия за употреба, обработка и опаковане на ГМО и условия за опазване на определени екосистеми или географски райони;
4. задължение на заявителя да съхранява контролни проби, които се предоставят при поискване от контролните органи;
5. изисквания за етикетиране;

6. изисквания към плана за наблюдение и неговия срок на действие, както и задълженията, ако има такива, на лицата, които продават продукта, или на потребителите на продукта, в случаите на ГМО, които се отглеждат;

7. оценка на риска.

II. Други съображения

*Настоящото становище бе прието с консенсус на заседание на ККГМО от .....  
(дата).*

**Приложение:**

1. Проект на отказ за издаване на разрешение на министъра на земеделието и храните за пускане на пазара/за внос с цел пускане на пазара на (търговско наименование на продукта).

2. Протокол (протоколи) от заседание на Консултативната комисия по генетично модифицирани организми от ..... (дата).

**Председател на ККГМО:**

(подпис)

## ПРОТОКОЛ

за приемане и връщане на поверителна информация свързана с дейността на  
Консултативната комисия по генетично модифицирани организми

Предоставена информация: \_\_\_\_\_

(кратко описание на информацията)

Обем на предоставената информация в страници и/или брой и размер на  
файловете: \_\_\_\_\_

Причина за предоставянето: \_\_\_\_\_

Лица получили информацията:

Име и фамилия	Дата на получаване и подпис	Дата на връщане/ унищожаване и подпис

Лице предоставило информацията:

(подпис)

Лице получило върнатата информацията:

(подпис)



## ДЕКЛАРАЦИЯ

На основание чл. 14 от Закона за генетично модифицирани организми,  
долуподписаният (долуподписаната)

\_\_\_\_\_ (трите имена на декларатора)

ЕГН \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_ издадена на \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_,

декларирам, че

1. На \_\_\_\_\_ получих достъп до \_\_\_\_\_ на  
(дата) (кратко описание на информацията)

територията на Министерството на околната среда и водите.

2. Няма да копирам или запазвам по друг начин никаква част от предоставената ми информация.

3. Няма да разгласявам предоставената ми информацията, която представлява защитена от закона тайна, включително до три години след прекратяване на дейността ми в Комисията.

Известно ми е, че при представяне на неверни данни в настоящата декларация, нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

\_\_\_\_\_ (дата)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис)